

Sachverständiger / Gutachter

## Günther Kollmer

DEKRA zertifizierter Sachverständiger  
Immobilienbewertung D1

Schürstraße 8  
91074 Herzogenaurach

Telefon: 09132 608 71  
Mobil: 0151 70101027  
Mail: info@immobilien-kollmer.de



### AUFTRAG ZUR ERSTELLUNG EINES GUTACHTENS

#### AUFTRAGGEBER

\_\_\_\_\_  
(Name)

\_\_\_\_\_  
(Telefon)

\_\_\_\_\_  
(Adresse)

\_\_\_\_\_  
(E-Mail)

\_\_\_\_\_  
(Adresse)

#### BEAUFTRAGUNG

Hiermit beauftrage ich / beauftragen wir das Sachverständigenbüro Günther Kollmer mit der Erstellung eines:

**Verkehrswertgutachten gem. § 194 BauGB (Vollgutachten)**

Vereinbart wird die Erstellung eines Verkehrswertgutachtens gem. § 194 BauGB (sog. Vollgutachten).  
(Es gelten die AGB, die Datenschutzbestimmungen sowie die Honorarordnung vom 01.11.2019.)

**Marktpreiseinschätzung / kurze Wertexpertise (Kurzgutachten)**

Vereinbart wird die Erstellung einer Marktpreiseinschätzung in Form eines sog. Kurzgutachtens.

*Hinweis: Das Kurzgutachten eignet sich in aller Regel nur, um eine persönliche Übersicht über den Wert der betrachteten Immobilie zu erhalten. Es ist in aller Regel ungeeignet zur Vorlage bei Behörden oder Gerichten.*

(Es gelten die AGB, die Datenschutzbestimmungen sowie die Honorarordnung vom 01.11.2019.)  
sowie mit der Einholung der für die Erstellung des Gutachtens notwendigen Unterlagen bei Behörden  
und anderen Dritten (z. B. Hausverwaltung) für folgendes Bewertungsgrundstück:

\_\_\_\_\_  
(Adresse, Gemarkung, Flurstücksangaben)

#### VOLLMACHT

Hiermit erteile ich / erteilen wir dem Sachverständigenbüro Günther Kollmer Vollmacht zur Einsichtnahme in alle notwendigen Unterlagen und Einholung entsprechender Kopien, die zur Erstellung des Gutachtens für das Bewertungsgrundstück sowie auch für Liegenschaften, die mit der Immobilie durch begünstigende oder belastende Eintragungen in Verbindung stehen, notwendig sind. Dazu darf der Sachverständige auch Unterlagen über Marktdatenportale (on-geo GmbH, Briener Str. 12, 80333 München oder Sprengnetter goValue GmbH, Heerstr. 109, 53474 Bad Neuenahr - Ahrweiler) abrufen und diesen hierzu Untervollmacht erteilen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

**BENÖTIGTE UNTERLAGEN**

liegt vor	muss eingeholt werden	Unterlage	Behörde/Stelle
<b>I. ALLGEMEINE GRUNDSTÜCKSBEOZUGENE UNTERLAGEN</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	aktueller Grundbuchauszug	Grundbuchamt (Amtsgericht)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Auszüge Grundakte/Verträge	Grundbuchamt (Amtsgericht)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Erbbaurechtsvertrag	Grundbuchamt (Amtsgericht)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Auszug aus der Liegenschaftskarte	Katasteramt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Auszug aus dem Liegenschaftsbuch	Katasteramt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Baulastenauskunft	Bauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Flächennutzungs- / Bebauungsplan	Stadtplanungsamt/Gemeinde
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anliegerbescheinigung	Stadtbauamt/Straßenbauamt/Tiefbauamt
<b>II. SPEZIELLE GRUNDSTÜCKSBEOZUGENE UNTERLAGEN</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altlastenauskunft	Umweltamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Naturschutzkataster	Umweltamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hochwasserkataster	Umweltamt/Wasserbehörde
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kriegslastenkataster	verschiedene Behörden/Munitionsbergungsdienst
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Denkmalschutzkataster	Denkmalschutzbehörde
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bergwerkskataster	Bergbauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
<b>III. GEBÄUDETECHNISCHE UNTERLAGEN</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Baugenehmigung	Bauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Grundrisse/Skizzen/Baupläne	Bauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schnitte	Bauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Flächen- und Raumberechnungen	Bauamt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Energieausweis (wenn vorhanden)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Modernisierungsaufstellung	Eigentümer
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gebäudeversicherungsnachweis	Versicherung (nur wichtig bei Hauskauf!)
<b>IV. MIETVERTRÄGLICHE UNTERLAGEN BEI FREMDVERMIETETEN OBJEKTEN</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	alle Mietverträge inkl. sämtlicher Nachträge und Nebenabreden	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	aktuelle Mietenaufstellung inkl. sämtlicher Informationen entsprechenden Anpassungen (Mieterhöhungen, Staffel- und Indexzeitpunkten) bzw. Mietkürzungen und Mietstundungen	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ggf. Verwaltervertrag über die Verwaltung des Sondereigentums	
		.....	
		(Anschrift und Ansprechpartner bei der Verwaltung)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Wohn- bzw. Mietflächenberechnungen der einzelnen Einheiten	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aufstellung der umlegbaren (z. B. in Form der Betriebskostenabrechnungen) und nicht-umlegbaren Betriebskosten, Instandhaltungs- und Verwaltungskosten	
<b>V. BEI WOHNUNGS- BZW. TEILEIGENTUM (Z. B. EIGENTUMSWOHNUNGEN) ZUSÄTZLICH</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teilungserklärung	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ggf. Verwaltervertrag über die Verwaltung des Gemeinschaftseigentums	
		.....	
		(Anschrift und Ansprechpartner bei der Verwaltung)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Protokolle der Eigentümerversammlungen (letzte 3 Jahre)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hausgeldabrechnungen (letzte 3 Jahre)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	aktuelle Wirtschaftsplanung	